

## CONTROL DOCUMENTAL

**NOMBRE DEL SOLICITANTE:** \_\_\_\_\_

**IPES: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA MIXTECA** \_\_\_\_\_

**FOLIO SEB:** \_\_\_\_\_

N/P	DOCUMENTO	RECIBE EN IPES
1	Acuse SEB	
2	Certificado de Bachillerato o Constancia de Estudios a partir del 2º semestre o cuatrimestre	
3	Carta compromiso, con nombre y firma del solicitante	
4	Constancia(s) de ingresos económico(s)	
5	Identificación oficial o credencial de la IPES (menor de edad)	
6	CURP	
7	Constancia médica en caso de discapacidad	
8	Constancia médica en caso de embarazo	
9	Acta (s) de nacimiento de hijo (s)	

DATOS DEL SOLICITANTE	DATOS DE QUIEN RECIBE Y VALIDA EN LA IPES
_____ <b>NOMBRE Y FIRMA</b>	          <u><b>LIC. PATRICIA DEL S. SOLANO MORALES</b></u> <b>NOMBRE Y FIRMA</b>

Vo. Bo. DIRECTOR DE INSTITUCIÓN	RECIBE DOCUMENTOS EN EL ÁREA OPERATIVA
          <u><b>DR. AGUSTÍN SANTIAGO ALVARADO</b></u> <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO</b>	          _____ <b>RÚBRICA</b>